



Børnepolitik

Rosenhøj Boldklub

Formål

Rosenhøj Boldklubs børnepolitik skal sikre, at alle børn oplever fodbold som et trygt, udviklende og inkluderende fællesskab. Politikken danner rammen for vores værdier, adfærd og organisering i børnefodbolden.

Værdigrundlag

- **Tryghed** – alle børn skal føle sig set og respekteret.
- **Udvikling på barnets præmisser** – vi måler fremskridt individuelt.
- **Fællesskab og glæde** – fodbold er leg, læring og relationer.
- **Lige muligheder** – alle børn har ret til deltagelse uanset niveau og baggrund.

Børnesyn og børnemiljø

Vi vil:

- Skabe et miljø præget af anerkendelse, tydelige rammer og positive voksne.
- Sikre, at børnene har medindflydelse (fx valg af lege, jubelritualer, kampråb).
- Arbejde aktivt med trivsel – både socialt og sportsligt.

Vi gør det ved at:

- Afholde korte børnesamtaler/"tjek-ind" på årgangen 1–2 gange årligt.
- Have synlige kontaktpersoner (børneudviklingstræner(e)/ungdomsforperson).
- Reagere hurtigt og tydeligt på mobning eller eksklusion.



Træning og kamp

Principper:

- Leg og bevægelse er omdrejningspunktet i U5–U8.
- Småspil (2v2–5v5), mange boldberøringer og korte køer.
- Lige spilletid i børnefodbold.
- Resultater nedtones – udvikling fremhæves.

Vi prioriterer:

- Differentiering i øvelser (niveau- og tempotilpasning).
- Fair play og respekt for dommere og modstandere.
- Rotation på pladser i de yngste årgange.

Omklædning

Omklædningsrummet skal være et trygt rum for alle børn.

Vi anbefaler:

- At holdene så vidt muligt starter og slutter kampe i omklædningsrummet for at styrke fællesskab og holdånd.

Følgende regler gælder:

- Drengene og pigerne deler ikke omklædningsrum.
- Trænere må ikke gå i bad sammen med børnene.
- En træner må ikke være alene i omklædningsrummet med færre end tre børn.
- En træner af modsat køn end spillerne må ikke være til stede i omklædningsrummet, mens der skiftes.
- Der må ikke anvendes mobiltelefoner i omklædningsrummet (hverken af børn eller voksne).

Overtrædelse af ovenstående retningslinjer kan medføre øjeblikkelig afskedigelse fra ens funktion i klubben.

Sociale Medier

Rosenhøj Boldklub er til stede på flere sociale medieplatforme, hvor vi deler billeder, historier og oplevelser fra klubben.



Ved indmeldelse i klubben accepterer man, at der kan deles billeder fra aktiviteter, medmindre andet er aktivt fravalgt.

Det er tilladt og velkomment at tage klubben i opslag fra kampe og arrangementer.

Retningslinjer for brug af sociale medier

Generel kommunikation

- Kommunikation skal være respektfuld og i overensstemmelse med klubbens værdier.
- Kritik håndteres konstruktivt og direkte – ikke offentligt på sociale medier.

Kommunikation mellem træner og hold

- Skal foregå via officielle kanaler som KampKlar eller lukkede Facebook-grupper.
- Beskeder skal være saglige og vedrøre fodboldrelaterede forhold.

Kommunikation mellem træner og enkelt spiller

- Direkte beskeder via Messenger, Snapchat eller lignende bør undgås.
- Kommunikation med enkeltspillere skal som udgangspunkt ske via forældre (for spillere under 18 år) eller i åbne, gennemsigtige kanaler.

Kommunikation med forældre

- Foregår primært via KampKlar, mail eller officielle holdgrupper.
- Tonen skal være anerkendende og løsningsorienteret.

Ansvar for god tone

- Træneren/årgangsansvarlig/holdleder er moderator i holdets grupper.
- Upassende opslag eller kommentarer skal fjernes.
- Gentagne brud kan føre til udelukkelse fra gruppen og dialog med bestyrelsen.

Kommunikation

I Rosenhøj Boldklub taler vi ordentligt til og om hinanden. Kommunikation er afgørende for børns trivsel og tryk.

Privat kontakt til børn udenfor klubben



- Trænere og ledere må ikke have privat, uformel kontakt med børn uden relation til klubbens aktiviteter.
- Kontakt skal vedrøre fodbold og foregå via officielle kanaler (KampKlar, mail, lukkede holdgrupper).
- 1:1-beskeder til børn under 18 år skal som udgangspunkt ske med forældre inkluderet.

Sprogbrug – voksne til børn

- Vi taler anerkendende, respektfuldt og alderssvarende.
- Ironi, råben, nedladende kommentarer eller udskamning accepteres ikke.
- Feedback gives konstruktivt og med fokus på handling – ikke person.

Sprogbrug – børn imellem

- Trænere reagerer på grimt sprog, hån og ekskluderende adfærd.
- Vi lærer børnene at sige fra og at inkludere hinanden.

Voksnes indbyrdes sprogbrug i nærheden af børn

- Voksne er rollemodeller.
- Uenigheder håndteres sagligt og uden negativ tone foran børnene.

Børnefodbold uden skæld ud

- Vi anvender ikke skæld ud som pædagogisk redskab.
- Fejl ses som læring.
- Fokus er indsats, udvikling og fællesskab – ikke skyld.

Procedure for indhentning af referencer på nye børnetrænere

- Der indhentes relevante referencer ved ansættelse/tilknytning af nye børnetrænere.
- Bestyrelsen vurderer egnethed i forhold til klubbens værdier.

Procedure for inddragelse af forældre

- Der afholdes minimum ét årligt forældremøde pr. årgang.
- Forældre orienteres om værdier, forventninger og trivsel.
- Forældre inddrages ved udfordringer eller bekymringer.

Procedure for velkomst af nye børn og forældre

- Nye børn tilbydes en tryk introduktion.
- Forældre modtager information om klubbens værdier og retningslinjer.



- Træner følger op efter de første uger.

Mobning eller mistrivsel

Rosenhøj Boldklub har nultolerance over for mobning – både fysisk, verbal og digital.

Retningslinjer for brug af konkurrence, straf og belønning

- Konkurrence anvendes alderssvarende og med fokus på læring.
- Straf som ydmygelse eller fysisk aktivitet som sanktion anvendes ikke.
- Belønning gives for indsats, fair play og fællesskab.

Retningslinjer for holdopdeling og gruppedynamik

- Holdopdeling sker med fokus på udvikling og trivsel – ikke eksklusion.
- Der arbejdes bevidst med rotation og fællesskab i de yngste årgange.
- Ingen børn må systematisk isoleres fra fællesskabet.

Procedure ved henvendelser om mobning (herunder digital mobning)

1. Træner modtager henvendelsen og dokumenterer den.
2. Forældre informeres.
3. Årgangsansvarlig/bestyrelse inddrages.
4. Der udarbejdes handleplan.

Procedure ved spottet mistrivsel

- Træner tager dialog med barnet i trygge rammer.
- Forældre kontaktes.
- Der aftales konkrete tiltag og opfølgning.

Kontaktperson(er)

- Årgangsansvarlig
- Klubbens børneansvarlige
 - Børneudviklingstræner(e)
 - Ungdomsformand

Ansvarlige i bestyrelsen

- Bestyrelsesformand
- Ungdomsformand



Indsats for at bringe mobning/mistrivsel til ophør

- Tydelig samtale med involverede parter.
- Opfølgning over en fastsat periode.
- Eventuelle sanktioner ved gentagne overtrædelser.

Målet er altid at genoprette tryghed og fællesskab.

Seksuelle krænkelser

Rosenhøj Boldklub har nultolerance over for seksuelle krænkelser og grænseoverskridende adfærd.

Procedure for indhentning af lovpligtige børneattester

- Der indhentes børneattest på alle trænere og ledere, der har kontakt med børn.
- Attester fornyes efter gældende regler.
- Ansvar ligger hos bestyrelsen.

Retningslinjer for overnatning (stævner, ture m.m.)

- Minimum to voksne pr. køn ved overnatning.
- Voksne og børn sover ikke i samme seng eller værelse alene.
- Klare rammer og opsyn hele natten.

Besøg hos/af børn udenfor klubben

- Trænere besøger ikke børn privat uden forældres viden og accept.
- Private arrangementer mellem træner og enkeltbarn er ikke tilladt.

Retningslinjer for acceptabel fysisk kontakt

- Fysisk kontakt skal være naturlig, kortvarig og situationsbestemt (fx highfive, trøst ved skade).
- Ingen intim eller unødigt berøring.
- Barnets grænser respekteres altid.

Procedure ved mistanke eller henvendelse

1. Forholdet tages alvorligt og dokumenteres.
2. Kontakt til børneansvarlig og bestyrelsesrepræsentant.
3. Den pågældende person fritages midlertidigt for opgaver ved behov.

Kontaktperson(er)



- Klubbens børneansvarlige
- Bestyrelsesformand

Ansvarlige i bestyrelsen

- Bestyrelsesformand
- Næstformand.

Proces for kontakt til myndigheder

- Ved begrundet mistanke kontaktes relevante myndigheder (kommune/politi) i overensstemmelse med lovgivningen.
- Klubben samarbejder fuldt ud med myndighederne.

Barnets sikkerhed og trivsel går altid forud for hensyn til enkeltpersoner eller klubbens omdømme.

Trænerrollen

Vi forventer, at vores trænere:

- Er positive rollemodeller.
- Taler ordentligt og konstruktivt.
- Har fokus på relationer før præstation.
- Deltager i relevante kurser/kompetenceudvikling.

Klubben forpligter sig til at:

- Tilbyde introduktion til nye trænere.
- Sikre børneattester for alle trænere og ledere.
- Have en trænerkontrakt med alle trænere i klubben.
- Have en tydelig børneansvarlig i klubben.

Forældresamarbejde

Vi ønsker forældre, der:

- Bakker positivt op fra sidelinjen.
- Respekterer trænerens beslutninger.
- Hjælper med praktiske opgaver i fællesskabet.

Vi gør det ved at:



- Afholde årlige forældremøder på årgangene.
- Dele forventningsafstemning ("Forældre på sidelinjen"-principper).
- Invitere til sociale arrangementer i årgangen.

Inklusion og særlige behov

Rosenhøj Boldklub ønsker at være en klub for alle børn.

Vi arbejder for:

- At tilbyde træninger, som børn med motoriske eller sociale udfordringer kan deltage i.
- Fleksible løsninger i dialog med forældre.
- Samarbejde med relevante aktører ved behov.

Målet er deltagelse og glæde – ikke ensartethed.

Organisering og ansvar

Bestyrelsen:

- Har det overordnede ansvar for børnepolitikken.
- Evaluerer politikken én gang årligt.

Børneudviklingstrænere(n) og Ungdomsforpersonen:

- Er kontaktpersoner for børn, forældre og trænere.
- Følger op på trivsel og eventuelle udfordringer.

Opfølgning og evaluering

- Politikken gennemgås årligt af bestyrelsen.
- Input fra trænere, forældre og børn inddrages.

Ovenstående børnepolitik er godkendt af bestyrelsen den 04.03.2026.